Anexa 1.3

**STUDIU PRIVIND IDENTIFICAREA SOLUTIEI IT**

Apel nr.POR NV/2023/121/1

Cuprins

[1. Firma beneficiara 2](#_Toc109235864)

[2. Descrierea activității pentru care se propun soluții de digitalizare 2](#_Toc109235865)

[3. Analiza soluțiilor de digitalizare și justificarea alternativei selectate 2](#_Toc109235866)

[4. Impactul estimat al solutiei de digitalizare asupra competitivității intreprinderii 4](#_Toc109235867)

[5. Date despre expertiza digitala a entitatii si/sau persoanei care a efectuat auditul digital al firmei beneficiare 4](#_Toc109235868)

[6. Date despre capacitatea de operare și întreținere a investiției realizate prin proiect (măsuri pentru pregatirea personalului, mentenanță, etc.). 4](#_Toc109235869)

[7. Anexe 4](#_Toc109235870)

[8. Exemple de activitati/procese de digitalizat 4](#_Toc109235871)

# Firma beneficiara

Precizați următoarele informații de identificare a firmei:

* Denumirea firmei;
* Forma de organizare;
* Cod de identificare fiscala/ Cod Unic de Inregistrare
* Adresa sediului social (principal și secundar), sucursale, filiale (unde este cazul);
* Număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului
* Numele complet al reprezentantului legal/ administratorilor și asociaților, cote de participare deținute
* Activități autorizate conform art. 15 din legea 359/2004
* Experiența anterioară în derularea proiectelor cu finanțare publică sau implementării unor proiecte smilare de digitalizare

# Descrierea activității pentru care se propun soluții de digitalizare

* Identificați domeniul de activitate în care se realizează investiția propusă prin proiect, descrieți experiența firmei în acest domeniu.
* Cod CAEN principal/Cod CAEN autorizat la punctul de lucru
* Activitatea curentă/dotări actuale (active corporale și necorporale, spații de producție, prestare servicii inclusiv cu referire la elementele IT pentru care se solicită evaluarea pentru propunerea soluțiilor digitale).
* Descrierea stadiului curent de digitalizare a activitatilor/proceselor pe care societatea le-a adresat in ultimii 3 ani si cele pe care societatea doreste sa le adreseze prin prezentul studiul
* Identificarea elementelor pentru care se solicită analiza identificării soluțiilor de digitalizare și integrarea lor în viziunea, misiunea, strategia și obiectivele pe termen scurt, mediu și lung ale întreprinderii.

# Analiza soluțiilor de digitalizare și justificarea alternativei selectate

* Identificarea și analiza soluțiilor de digitalizare
* Estimarea și justificarea costurilor soluțiilor de digitalizare (inclusiv prin anexare de oferte pentru echipamentele si sistemele/retelele proiectate.
* Descrierea locului de implementare si justificarea adaptării acestuia la soluțiile propuse de digitalizare/amplasare echipamente/derulare activitate digitală
* Selectarea uneia dintre alternative, justificarea acestei selecție, descrierea acesteia și meționarea inclusiv a adaptării acesteia la necesitatea acompdării principiilor privind egalitatea de sanse, nediscriminarea, dezvoltarea durabilă, respectarea DNSH in conformitate cu analiza realizata in cadrul anexei specifice, promovarea de masuri pentru adaptare pentru persoanele cu dizabilitati, inclusiv de vedere
* Resursele umane implicate în activitatea firmei - descrieți succint calificările, expertiza personalului angajat în activitatea firmei, pe principalele activități necesare pentru implementarea si/sau operarea soluției tehnice de digitalizare selectată
* autorizații, avize și acorduri obținute/necesare pentru implementarea și exploatarea solutiei tehnice de digitalizare, acolo unde este cazul
* lista bunurilor/ serviciilor necesare a fi achizitionate pentru implementarea soluției tehnice digitale, cu încadrarea acestora pe liniile bugetare aferente și în categoria de cheltuieli eligibile, respectiv neeligibile:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumirea lucrărilor / bunurilor/ serviciilor | UM | Cantitate | Preţ unitar (fără TVA) | Valoare  Totală (fără TVA) | Linie bugetară | Eligibil/ neeligibil\* |
| Dotări (active corporale) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | |  |  |  |  |
| Active necorporale | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | |  |  |  |  |
| Servicii | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | |  |  |  |  |

(\*se va menţiona suma inclusă pe eligibil şi suma inclusă pe neeligibil)

* descrieți rolul și funcțiunea fiecărui echipament propus. Enumerați specificații tehnice, după caz. Atenţie achiziţionarea de active necorporale şi de utilaje, instalaţii şi echipamente sunt strict necesare pentru solutia de digitalizare, dimensionate la activitatea companiei pentru care se implementează solutia respectiva.
* evidențiați caracterul inovativ al investiției; descrieți efectele la nivelul activității economice, aferente codului CAEN ca urmare a implementării soluției digitale
* includeți, după caz: scheme ale fluxului informational/tehnologic digitalizat, scheme ale instalațiilor digitale și altele asemenea
* Prezentați, dacă este cazul, modul în care solutia digitala propusa prin proiect poate conduce la dezvoltarea firmei, realizarea de produse/servicii noi si/sau modernizate.
* Identificați riscurile ce pot apărea în realizarea implemnetare si operationalizarea solutiei de digitalizare aleasa
* Identificați măsuri de eliminare a riscurilor ori de atenuare a impactului pe care îl poate avea fiecare risc
* In constructia bugetului cererii de finanțare se va avea în vedere justificarea costurilor bugetate la nivelul prețului mediu al pieței, anexându-se documente justificative în acest sens (3 oferte de preț,). De asemenea, se va lua în calcul contribuția proprie a solicitantului la realizarea proiectului, care reprezintă diferența dintre valoarea totală a proiectului și valoarea finanțării nerambursabile/rambursabile acordate.
* Complementaritatea cu alte investiții realizate din alte axe prioritare ale POR, precum și alte surse de finanțare

# Impactul estimat al solutiei de digitalizare asupra competitivității intreprinderii

* Descrieti modul in care solutia digitala contribuie la indicatorii de proiect
* Descrieti impactul solutiei propuse asurpa competitivitatii activitatii IMM

# Date despre expertiza digitale a entitatii si/sau persoanei care a efectuat auditul digital al firmei beneficiare

* Entitatea juridica care a efectuat studiul si datele de identificare ale acesteia;
* Datele de identificare ale expertului/expertilor IT care a/au efectuat analiza;
* Scurta descriere a experientei a activitatii derulate in domneiul ITC, domenii adiacente, audit tehnologic si documente relevante care sa demontreze acest lucru atat pentru entitate cat si pentru expert IT

# Date despre capacitatea de operare și întreținere a investiției realizate prin proiect (măsuri pentru pregatirea personalului, mentenanță, etc.).

# Anexe

Se vor anexa orice alte documente pe care le considerați relevante sau care susțin anumite puncte de vedere din analiza dvs.

# Exemple de activitati/procese de digitalizat

1. Managementul datelor financiare. Obtinerea, stocarea si examinarea datelor financiare ale solicitantului
   1. Contabilitatea solicitantului se tine utilizand un software adecvat
   2. Se emit si se primesc facturi si alte documente contabile primare in format electronic
   3. Functiile contabile se executa utilizand o aplicatie informatica (procesarea facturilor si a platilor, generarea de rapoarte, efectuarea auditului, completarea/depunerea formularelor fiscale etc.)
   4. Obtinerea de informatii cu privire la facturare, confirmarea facturilor, situatia platilor
2. Managementul resurselor umane. Adaptarea angajatilor solicitantului la mediul digital. Instrumente pentru eficientizarea comunicarii si a relatiilor companie-angajat.
   1. Calculul salariilor utilizand un software adecvat
   2. Gestionarea concediilor si a zilelor libere utilizand un software conectat la sistemul de contabilitate financiara
   3. Instrumente online care faciliteaza telemunca
   4. Atribuirea de sarcini si urmarirea indeplinirii acestora de la distanta, utilizand un sistem informatic
   5. Urmarirea procesului de dezvoltare personala/instruire si aprecierea bunastarii si atmosferii la locul de munca utilizand o platforma digitala
3. Managementul relatiilor cu clientii. Istoricul derularii comenzilor pe fiecare client, colaborarea cu clientii se face utilizand un sistem digital.
   1. Identificarea/selectarea clientilor dupa parametrii specifici din baza de date
   2. Actualizarea automata a datelor despre clienti (nume, adresa, etc.) in sistemul informatic
   3. Achizitionarea online a produselor/serviciilor solicitantului
   4. Estimarea volumelor de vanzari, analiza obiceiurilor de cumparare, organizarea de campanii de reduceri, utilizand un software de analiza a istoricului datelor clientilor
   5. Clientii au acces online la stadiul/istoricul tranzactiilor
4. Managementul resurselor. Accesul la date despre gestionarea activelor (materii prime, inventar, resurse financiare, etc.) pe baza informatiilor din sistemele digitale actuale.
   1. Inventarul de active fixe se realizeaza prin functia de scanare cu dispozitive digitale
   2. Automatizarea/programarea comenzilor pentru a preveni epuizarea resurselor sau stocarea excesiva in avans, utilizand o aplicatie software
   3. Calculul automat al costurilor de transport si logistica (intretinere, costuri de combustibil, rute, ore)
   4. Calculul automat al costurilor bunurilor/serviciilor
5. Comunicare si relatii cu clientii. Informatii despre solicitant disponibile online pe baza cuvintelor cheie introduse in motoarele de cautare
   1. Cuvinte cheie definite care se regasesc in motoarele de cautare pe Internet; pagini web ale solicitantului adaptate acestui scop
   2. Sistem digital pentru urmarirea interactiunii cu clientii
   3. Sistem de asistenta online pentru clienti
   4. Numarul de clienti atrasi prin intermediul mediului online
   5. Disponibilitatea informatiilor online pentru potentialii clienti
6. Digitalizarea proceselor. Nivelul de digitalizare a proceselor din cadrul organizatiei solicitantului.
   1. Aprobare/semnare in sistem digital (utilizand, de exemplu, semnatura electronica) a documentelor, contractelor, etc.
   2. Interconectarea si exploatarea usoara a diferitelor solutii digitale implementate
   3. Evaluarea si monitorizarea riscurilor legate de furnizori/clienti prin intermediul sistemelor informatice
   4. Managementul proiectelor comune ale angajatilor din departamente diferite utilizand aplicatii informatice
7. Politica si practicile de securitate. Capacitatea de recuperare cu operativitate a accesului la date in cazul pierderii acestuia
   1. Identificarea si analizarea potentialelor amenintari privind alterari sau pierderi de date; masuri de prevenire, detectare, raspuns si recuperare
   2. Intruire si formare sistematica a angajatilor referitor la securitatea datelor si siguranta informatica
   3. Masuri impotriva breselor de securitate in conditii de telemunca
   4. Securizarea comunicatiilor in procesul de transmitere/stocare documente/date comerciale
8. Digitalizarea in productie. Automatizare/informatizare/digitalizare (nu se aplica in cazul solicitantilor care nu desfasoara activitati de productie)
   1. Procesul de productie include senzori de masurare care transmit date serverelor in vederea optimizarii productiei
   2. Urmarirea in timp real a proceselor de productie de catre manageri utilizand sisteme informatice
   3. Utilizarea RFID (Identificare prin radio-frecventa) sau o alta functionalitate digitala similara pentru a urmari piesele si subansamblele sau produsele finite in procesul de productie
   4. Robotizarea, inclusiv utilizarea de roboti colaborativi (coboti) in productie
   5. Folosirea sistemelor care utilizeaza realitate virtuala/realitate augmentata pentru instruirea personalului din productie/intretinere sau in alte aplicatii
9. Alte activitati/procese de digitalizatat (adaugati si definiti subdomeniul corespunzator).